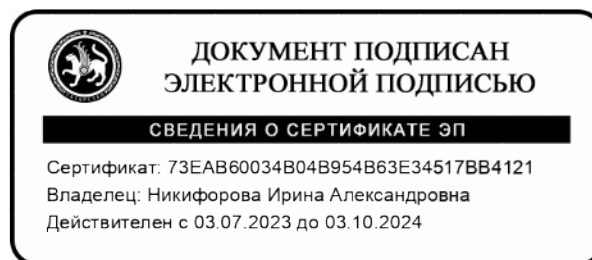


ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(протокол от 28.08.2024г. №1)

СОГЛАСОВАНО
Родительским комитетом
(протокол от 28.08.2024г. №1)

СОГЛАСОВАНО
Ученическим самоуправлением
(протокол от 28.08.2024г. №1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 6 г. Лениногорска
имени Героя России Д.Н.Исламова»
_____ И.А. Никифорова
Введено в действие приказом
от 31.08.2024г. № 113



**ПОРЯДОК УЧЕТА МНЕНИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И
ШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРИНЯТИИ
НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ВЫБОРЕ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО
ВЗЫСКАНИЯ В ОТНОШЕНИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета мнения Совета обучающихся и школьного родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося регламентирует порядок учета мнения обучающихся школы, родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Данный Порядок разработан с учетом следующих нормативных актов:

- Конвенция о правах ребенка, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г. (статья 12, 13 и 29);
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 185 от 15.03.2013г. «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устав МБОУ «СОШ № 6 г. Лениногорска имени Героя России Д.Н.Исламова»

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях урегулирования процедуры учета мнения Советов обучающихся и школьного родительского комитета (законных представителей) по вопросам управления образовательной организацией, принятии локальных актов, затрагивающих интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся.

1.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в образовательной организации, не должны нарушать права обучающихся,

установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии и убеждений, принадлежности к

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью Порядка является обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение благоприятных условий получения обучающимися общего образования в образовательной организации;
- поддержание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности;
- содействие подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

3. Советы, представляющие интересы обучающихся и родителей (законных представителей)

3.1. Полномочиями о даче мотивированного мнения обучающихся и родителей (законных представителей) в МБОУ «СОШ №6 г. Лениногорска имени Героя России Д.Н.Исламова» (далее Учреждения) обладают Совет обучающихся и школьный родительский комитет (законный представитель обучающихся), в состав которых соответственно входят обучающиеся и родители (законные представители). Совет обучающихся и школьный родительский комитет представляют интересы обучающихся и родителей.

3.2. В соответствии с частью 6 статьи Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» советы обучающихся и школьный родительский комитет (законный представитель) несовершеннолетних обучающихся – внешние по отношению к школе органы самоуправления – создаются по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей).

3.3. Мнение совета обучающихся, школьного родительского комитета учитывается:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч.3 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);
- при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (ч.7 ст. 43).

4. Порядок учета мнения и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и родителей

4.1. Согласно ч.6 ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей создаются советы обучающихся, советы родителей (школьный родительский комитет) (законных представителей) или иные органы.

4.2. Директор Учреждения перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесения изменений в локальный нормативный акт,

затрагивающий права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта и обоснование по нему в школьный родительский комитет.

4.3. Школьный родительский комитет не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.4. В случае если школьный родительский комитет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

4.5. В случае если школьный родительский комитет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

4.6. В случае если мотивированное мнение школьный родительский комитет не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор Учреждения учитывать не планирует, директор в течение 3 дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации со школьным родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.7. При недостижении согласия или взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор школы имеет право принять данный локальный нормативный акт.

5. Порядок учета мнения совета обучающихся, школьного родительского комитета (законного представителя) при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося

5.1. Согласно статьи 43 п.7 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» при выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, школьного родительского комитета.

5.2. При совершении обучающимся дисциплинарного проступка и принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания директор Учреждения (Педагогический совет) направляет в школьный родительский комитет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности.

5.3. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор школы (Педагогический совет) приходит к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса

объяснения по факту дисциплинарного проступка.

5.4. Совет обучающихся, школьный родительский комитет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору школы (Педагогический совет) свое мотивированное мнение в письменной форме.

5.5. В случае если совет обучающихся и школьный родительский комитет выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

5.6. В случае если Совет обучающихся, школьный родительский комитет выразили несогласие с предполагаемым решением директора школы (Педагогический совет), он в течение 3 учебных дней проводит с руководителями (иными уполномоченными лицами, либо его представителями) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

5.7. При недостижении согласия по результатам консультаций директор организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения 7 учебных дней со дня получения мнения советов имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимися и (или) родителями (законными представителями) в установленном законом порядке.

5.8. Директор школы имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения советов. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6. Порядок учета мнения школьного родительского комитета по иным вопросам управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность

6.1. Директор Учреждения совет вправе обращаться в школьный родительский комитет

в целях учета мнения по иным вопросам управления организацией, касающимся прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей). В этом случае органы управления образовательной организацией направляют в школьный родительский комитет проект решения по соответствующим вопросам с приложением необходимых документов и материалов.

6.2. Школьный родительский комитет не позднее семи рабочих дней со дня получения проекта решения по соответствующему вопросу рассматривает проект решения, приложенные документы и материалы, предоставленные директором школы, и направляет мотивированное мнение по проекту решения, оформленное протоколом, который подписывается всеми членами школьного родительского комитета.

6.3. В случае если школьный родительский комитет выразил согласие с проектом решения по соответствующему вопросу, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения (Педагогический совет) имеет право принять соответствующее решение.

6.4. В случае если школьный родительский комитет высказал предложения по соответствующему вопросу, директор школы имеет право принять решение с учетом указанных предложений.

6.5. В случае если мотивированное мнение школьного родительского комитета не содержит согласия с решением, либо содержит предложения по его корректировке, которые руководитель (Педагогический совет) учитывать не планирует, директор школы (Педагогический совет) вправе принять решение.

7. Заключительные положения


7.1. Настоящий Порядок учета мнения Совета обучающихся и школьного родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается со школьным родительским комитетом и приказом директора.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Лист согласования к документу № Порядок учета мнения совета обучающихся от 31.08.2024
Инициатор согласования: Никифорова И.А. Директор
Согласование инициировано: 30.09.2024 16:39

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Никифорова И.А.		 Подписано 30.09.2024 - 16:39	-